



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

**TERMO DE CONTRATO N° 02/2013/SEMA, QUE
ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ESTADO
DO MEIO AMBIENTE E A EMPRESA FRONT
COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA.**

MATO GROSSO GOVERNO DO ESTADO, inscrito no CNPJ/MF sob o n. ° 03.507.415/0023-50, através da SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA, criada pela Lei Complementar n°. 214, de 23 de junho de 2005, com sede na Rua C, esquina com a Rua F, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo - CPA, nesta Capital, representada pelo seu Secretário Adjunto Executivo, designado para este fim através do Ato n° 13.144/2009, de 14/10/09, Sr. **MOACIR COUTO FILHO**, brasileiro, solteiro, portador do RG n°. 3600650 - SSP/GO e do CPF n°. 770.603.931-53, residente a Rua Manoel Leopoldino, n°. 102, bairro Araés, Cuiabá/MT, doravante denominada apenas **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **FRONT COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA.**, inscrita no CNPJ 09.103.426/0001-45, localizada na Rua Comandante Costa, n° 1097, Bairro Centro Sul, CEP: 78.020-400, em Cuiabá - MT, representada pelo Sr. **JAILSON PADILHA FERNANDES**, portador do RG 9138552 - SSP/MT e do CPF 571.115.611-04, aqui denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **CONTRATO**, em conformidade com o Processo n.° 189255/2012/SEMA, com a **Autorização de Compra n° 6936/2012/SAD**, sujeitando-se aos termos da Lei n.° 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, do Decreto Estadual n° 7.217/2006, bem como mediante as cláusulas e condições seguintes:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de confecção de crachás funcionais e cordões para crachá, para atender a **CONTRATANTE**.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

2.1. Os preços contratados, as especificações dos serviços, os quantitativos, conforme **Termo de Aquisição Direta nº 01/2012**, encontram-se abaixo descritos:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	CONFEÇÃO DE CRACHÁ FUNCIONAL PERSONALIZADO EM PVC LAMINADO NAS DIMENSÕES MÍNIMAS 54x86MM, COM IMPRESSÃO FRENTE COLORIDA COM FOTO DIGITALIZADA E VERSO PRETO/BRANCO, COM INFORMAÇÕES DO SERVIDOR, COM CODIFICAÇÃO PARA O SISTEMA DE PONTO ELETRÔNICO, COM CÓDIGO DE BARRA. UNIDADE.	400	R\$ 7,10	R\$ 2.840,00
02	CONFEÇÃO DE CORDÃO PARA CRACHÁ, TIPO FITA COM NO MÍNIMO 10MM DE LARGURA, NA COR E GRAFISMO PERSONALIZADO PADRÃO DO ÓRGÃO/ENTIDADE SOLICITANTE, COM PRENDEDOR TIPO JACARÉ E ANEL REGULADOR. UNIDADE.	500	R\$ 4,40	R\$ 2.200,00
VALOR TOTAL				R\$ 5.040,00

2.2. A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, pelo objeto ora contratado, o valor total de **R\$ 5.040,00** (cinco mil e quarenta reais), conforme a demanda, pelos serviços efetivamente prestados, mediante Ordem de Fornecimento/Serviço a ser emitida pela **GERÊNCIA DE PROVIMENTO E MANUTENÇÃO/COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS** da **CONTRATANTE**, a cada solicitação.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1. Assinar o contrato, bem como retirar a Nota de Empenho em prazo não superior a 02 (dois) dias úteis, contados da convocação pela **CONTRATANTE**;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

3.2. Prestar os serviços nas quantidades e condições estabelecidas pela **CONTRATANTE**, dentro dos padrões de qualidade, conforme **Autorização de Compra n° 6936/2012/SAD** e **Termo de Aquisição Direta n° 01/2012**, sem atrasos na entrega;

3.3. Atender prontamente as solicitações, somente através de ORDEM DE SERVIÇO emitida pela **CONTRATANTE**, sem atrasos na prestação dos serviços e entrega dos produtos previstos neste contrato;

3.4. Substituir, de imediato, após tomar conhecimento, os produtos entregues em desacordo com o solicitado na Ordem de Serviço e especificado neste contrato, com erros durante a confecção, bem como aqueles que apresentarem qualquer vício de qualidade, sem ônus para a **CONTRATANTE**;

3.5. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela **CONTRATANTE**, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à **CONTRATANTE**, imediatamente, por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato;

3.6. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da **CONTRATANTE**, no tocante a execução do serviço, bem como em relação ao cumprimento das obrigações previstas no contrato;

3.7. A **CONTRATADA** se obriga a dispor das quantidades contratadas, conforme **Termo de Aquisição Direta n° 01/2012** e proposta apresentada pela **CONTRATADA**;

3.8. Comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

3.9. Indenizar terceiros e/ou a **CONTRATANTE**, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos causados por sua culpa ou dolo, devendo a **CONTRATADA** adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

3.10. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como por quaisquer outras despesas decorrentes da execução deste contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. Formalizar o contrato e convocar a **CONTRATADA** para assinatura, nos termos da legislação pertinente, somente após a emissão da nota de empenho, de acordo com o artigo 57 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores, sob pena de ilegalidade dos atos;

4.2. Emitir ORDEM DE SERVIÇO estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto, a cada solicitação de serviço, ficando a **GERÊNCIA DE PROVIMENTO E MANUTENÇÃO/COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS** da **CONTRATANTE** responsável pela emissão e controle dos pedidos;

4.3. Receber o objeto nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste instrumento;

4.4. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitadas pela **CONTRATADA**;

4.5. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, devendo comunicar à **CONTRATADA** sobre possíveis irregularidades observadas no recebimento do objeto, para imediata substituição, ou durante a sua execução, para as devidas correções e providências cabíveis, caso necessário;

4.6. Acompanhar a execução contratual, bem como fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pela **CONTRATADA**, ficando como responsável o servidor **Edson Iwasaki**, e na ausência deste, a servidora **Carolina Pagliarini da Silva Martins**, ambos da **Coordenadoria de Gestão de Pessoas** da **CONTRATANTE**, que deverá dirimir quaisquer dúvidas que porventura surgirem durante a execução;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

PARÁGRAFO ÚNICO - O exercício da fiscalização pela **CONTRATANTE** não excluirá nem reduzirá as responsabilidades de competência da **CONTRATADA**.

4.7. Notificar formalmente a **CONTRATADA** de qualquer irregularidade encontrada no cumprimento do objeto deste ajuste, diligenciando nos casos que exigir providências corretivas;

4.8. Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas neste contrato.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. Efetuar o pagamento, conforme subcláusula 2.2, em favor da **CONTRATADA**, mediante ordem bancária a ser depositada em conta-corrente, no valor correspondente, data fixada de acordo com a Instrução Normativa 001/2007 – SAGP/SEFAZ publicada no DOE de 25/05/2007 (pág. 32), após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo responsável/fiscal da **CONTRATANTE**;

5.2. A **CONTRATADA** deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária;

Parágrafo Primeiro - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas a **CONTRATADA**, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação;

Parágrafo Segundo - Nenhum pagamento isentará a **CONTRATADA** das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento/serviço;

5.3. As Notas Fiscais/Faturas devem ser emitidas em nome de *MATO GROSSO GOVERNO DO ESTADO*, com o CNPJ nº. 03.507.415/0023-50 e com o seguinte endereço: Rua C esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo e deverão ser entregues na **COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS da**



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

CONTRATANTE para serem devidamente conferidas e atestadas pelo responsável;

5.4. A **CONTRATANTE** não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de factoring”;

5.5. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da **CONTRATADA**.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. - Os recursos para pagamento do referido objeto correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

ORGÃO/ENTIDADE - 27101/SEMA
Projeto/Atividade: 2007
Elemento de Despesa: 3390 3900
Fonte: 100

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA

7.1. Este instrumento vigorará por **12 (doze) meses**, contados a partir da data da sua assinatura, tendo eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

8.1. O inadimplemento das cláusulas estabelecidas neste contrato pela **CONTRATADA** assegurará à **CONTRATANTE** o direito de rescindi-lo, no todo ou em parte, a qualquer tempo, mediante comunicação oficial de no mínimo 30



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

(trinta) dias de antecedência à outra parte, em consonância da Lei 8.666/93 e suas alterações;

8.2. Os casos de rescisão reger-se-ão pelo disposto nos artigos 77 *usque* 80, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

9. CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES

9.1. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos do presente termo contratual, sujeita a **CONTRATADA** a multas, consoante o caput e § 1º do art. 86 da Lei no 8.666/93, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho, na forma seguinte:

a) atraso de até 5 (cinco) dias, multa de 2% (dois por cento);

b) a partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4 % (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

9.2. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à **CONTRATADA** multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;

9.3. Se a **CONTRATADA** recusar-se a retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, sujeita-se às seguintes penalidades:

9.3.1. Multa de até 10% sobre o valor adjudicado;

9.3.2. Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo de até 2 (dois) anos, e;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

9.3.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

9.4. A multa, eventualmente imposta à **CONTRATADA**, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso a **CONTRATADA** não tenha nenhum valor a receber da **CONTRATANTE** ser-lhe-á concedido o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao Órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do Estado, podendo, ainda a SAD e a **CONTRATANTE** proceder a cobrança judicial da multa;

9.5. As multas previstas nesta seção não eximem a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a **SAD** ou a **CONTRATANTE**;

9.6. A licitante ou **CONTRATADA** que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco anos) e, se for o caso, será descredenciada no Cadastro de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei;

9.7. Caso a **CONTRATADA** não possa cumprir os prazos estipulados para a execução dos serviços, total, do objeto desta contratação, deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições do contrato e de impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiros reconhecido pelo **CONTRATANTE** em documento contemporâneo à sua ocorrência;

9.8. A solicitação de prorrogação, com a indicação do novo prazo para a execução dos serviços, deverá ser encaminhada à **CONTRATANTE**, até o



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

vencimento do prazo de execução dos serviços inicialmente estabelecido, ficando a critério da **CONTRATANTE** a sua aceitação.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DO DIREITO DE PETIÇÃO

10.1. No tocante a recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/93.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Este contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas previstas na Lei nº 8.666/93, respondendo elas pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.2. A **CONTRATANTE** poderá revogar este contrato, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

11.2.1. A declaração de nulidade deste contrato opera retroativamente, impedindo efeitos jurídicos que nele, ordinariamente, deverá produzir, além de desconstituir os que porventura já tenha produzido;

11.2.2. A nulidade não exonera a **CONTRATANTE** do dever de indenizar a **CONTRATADA** pelo que esta houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo a responsabilidade de quem lhe deu causa.

12. CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DO FORO



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS**

12.1. Fica eleito o foro da cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Cuiabá - MT, 09 de janeiro de 2013.

MOACIR COUTO FILHO

Secretário Adjunto Executivo
SEMA/MT

JAILSON PADILHA FERNANDES

Representante da Contratada

TESTEMUNHAS:

RUBENS MATOS CUNHA JUNIOR
CPF: 570.246.421-49

KELLY ALMEIDA KORMANN
CPF: 823.964.001-00