



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

TERMO DE CONTRATO N°. 017/2014/SEMA QUE
ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ESTADO
DO MEIO AMBIENTE - SEMA E A EMPRESA
HYDROCONSULT HIDROMETRIA COM. E SERVIÇOS
LTDA-EPP.

O ESTADO DE MATO GROSSO, através da SECRETARIA DE
ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA inscrito no CNPJ/MF sob o n. °
03.507.415/0023-50, criada pela Lei Complementar n°. 214, de 23 de junho
de 2005, com sede na Rua C, esquina com a Rua F, Palácio Paiaguás, Centro
Político Administrativo - CPA, nesta Capital, representada pelo
Secretário Adjunto de Gestão Sistêmica, Sr. **BENEDITO NERY GUARIM STROBEL**,
brasileiro, casado, portador do RG n°. 349.280 - SSP/MT e do CPF n°. 298.940.931-91, residente a Rua Dom Antonio Malan, 756, Bairro Poção,
CEP: 78.015-608, Cuiabá/MT, nomeado pelo Ato Governamental n°. 18.861/2014 de 26/02/14, doravante denominada apenas **CONTRATANTE** e de
outro lado a empresa **HYDROCONSULT HIDROMETRIA COM. E SERVIÇOS LTDA-EPP.**,
inscrita no CNPJ: 02.772.768/0001-09, localizada na Rua La Paz, n° 8,
Quadra 10, Bairro: Jardim das Américas, Telefone: (65) 3628-3000, CEP:
78.060-599, Cuiabá-MT, representada pelo Sr. **LUIZ ALBERTO DE AGUIAR**,
portador do RG 0032525-2, SSP/MT e do CPF 048.045.891-04, doravante
denominada **CONTRATADA**, firmam o presente instrumento, em conformidade com
o **Processo n°. 38799/2014/SEMA, Pregão Presencial n° 004/2014/SEMA**,
sujeitando-se aos termos da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e
alterações posteriores, Lei n°. 10.520/2002, Decreto Estadual n°
7.217/2006, bem como, mediante as cláusulas e condições a seguir
expressas:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa
especializada na manutenção preventiva e corretiva de estações



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

telemétricas e medição de descarga líquida (vazão) nos rios onde estão instaladas as 30 (trinta) estações telemétricas do Estado de Mato Grosso, conforme especificações e condições descritas no Anexo VII - Termo de Referência do Edital de Pregão Presencial nº 004/2014/SEMA/MT e seus anexos, que fazem parte integrante deste contrato.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E PREÇO

2.1. As especificações, as quantidades e o preço para o objeto contratado são os constantes do **Edital de Pregão nº 004/2014/SEMA/MT e anexos**, bem como da proposta apresentada, conforme discriminação abaixo:

LOTE ÚNICO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Manutenção preventiva e corretiva de estações telemétricas (pluviométrica e fluviométrica) e medição de descarga líquida (vazão) nos rios onde estão instaladas as 30 (trinta) estações telemétricas do Estado de Mato Grosso.	01	R\$ 430.000,00	R\$ 430.000,00

2.2. A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, pelo objeto ora contratado, o valor total de **R\$ 430.000,00 (quatrocentos e trinta mil reais)**, a serem pagos parceladamente, conforme cronograma estabelecido na cláusula oitava deste contrato, pelos serviços efetivamente prestados, comprovados por meio de atesto do fiscal do contrato, indicado pelo setor demandante;

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

3.1. Os valores descritos na cláusula segunda poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, "d" e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

3.2. Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).

4. CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Comparecer no prazo de **02 (dois) dias** para retirada da Nota de Empenho e assinatura do contrato, contados a partir do recebimento da convocação formal, conforme o caso;

4.2. Apresentar à Superintendência de Recursos Hídricos - SURH da **CONTRATANTE** um Plano de Trabalho em formato impresso (duas vias) e gravado em CD (duas cópias) contendo programação dos serviços a serem executados, roteiros das campanhas para manutenção das estações, detalhamento das técnicas a serem utilizadas, definição das fichas de campo, definição da estrutura dos relatórios, equipe técnica e cronograma de execução.

4.3. Realizar as atividades de campo, que consistem em:

4.3.1. Inspeccionar e executar a manutenção preventiva e corretiva das estações:



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- a) A inspeção das estações automáticas telemétricas pela **CONTRATADA**, de três em três meses, deverá ser realizada buscando caracterizar a situação encontrada dos equipamentos nos pontos de monitoramento. Nesta etapa de campo deverão ser observados e registrados pela **CONTRATADA** detalhes como: condições da operação (hidrológicas - exposição do sensor de chuva, condição das margens do rio, etc.), situação dos equipamentos (suportes de fixação dos sensores, peças em bom estado, peças danificadas, etc.) e, de forma geral, as condições dos pontos de monitoramento (acesso, segurança do local).
- b) As informações observadas deverão ser registradas em formulário elaborado pela **CONTRATADA** e aprovados pela SURH.
- c) É importante destacar, que a ficha de inspeção de campo trará informações simples e de fácil compilação e análise, uma vez que o objetivo dessas fichas de campo é registrar um histórico da manutenção e, ainda, facilitar as atividades de fiscalização da **CONTRATANTE**.
- d) A **CONTRATADA** deverá ainda verificar as condições de todos os lances de réguas limnimétricas a partir das RRNN - Referências de Nível. Deverá realizar também a manutenção (pintura e registro das cotas) e, no caso de identificação de danos, essas deverão ser substituídas de imediato, com a construção de novo marco referencial ou reparo.
- e) Durante a realização da manutenção das estações, pode ser constatada a necessidade de troca de equipamentos como: réguas, níveis de referência e cercados de proteção. A **CONTRATADA** deverá, durante a etapa de planejamento de cada campanha de campo, prever os equipamentos sobressalentes necessários para a manutenção efetiva das estações de um determinado roteiro.
- f) Na inspeção deverá ser verificado o bom funcionamento de todos os componentes das PCDs (Plataforma de Coleta de Dados) com conferência dos dados registrados e transmitidos telemetricamente.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- g) Na hipótese de roubo dos equipamentos, a **CONTRATADA** deverá lavrar boletim de ocorrência na delegacia de polícia mais próxima do ponto de monitoramento. O Boletim de ocorrência deverá ser encaminhado para a **CONTRATANTE** logo após a equipe de campo retornar da campanha.
- h) A **CONTRATADA** deverá realizar registros fotográficos durante as atividades de inspeção e manutenção das estações, visando ilustrar as situações de rotinas (limpeza, nivelamento, medições, etc.) e as situações especiais como a troca de equipamentos danificados e identificação de atos de vandalismo. Essa atividade tem como objetivo auxiliar na elaboração dos relatórios de produção das equipes de campo e, além disso, manter um acervo de imagens a disposição da **CONTRATANTE**.
- i) As atividades de manutenção nas estações telemétricas deverão ser registradas em ficha de inspeção de PCDs a serem apresentadas pela **CONTRATADA** e aprovada pela Superintendência de Recursos Hídricos.
- j) A Superintendência de Recursos Hídricos disponibilizará a chave do cadeado padrão utilizada nas estações telemétricas. A **CONTRATADA** não poderá substituir o código dos cadeados, pois durante as campanhas de fiscalização as equipes da **CONTRATANTE** deverão ter acesso aos equipamentos.
- k) Para manutenção das estações é necessário que a equipe de campo da **CONTRATADA** tenha um laptop com sistema operacional Windows XP ou mais atual e porta de comunicação serial RS - 232 ou porta USB (neste caso, será necessário o uso de um adaptador USB - Serial). O uso do laptop é imprescindível nas atividades de campo, já que toda a operação da estação automática telemétrica é realizada a partir de comandos executados via computador. O laptop deverá ser fornecido pela **CONTRATADA** com as configurações necessárias, visando o melhor desempenho em campo.
- l) A manutenção das estações, a ser realizada pela **CONTRATADA**, deve contemplar as seguintes etapas:



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- Verificação geral do funcionamento da estação automática;
- Verificação das conexões dos componentes das estações como: conectores dos sensores de medição, antena, bateria, painel solar, e, quando necessário, substituí-los;
- Substituição das baterias quando apresentarem cargas insuficientes para o funcionamento correto da estação. É importante destacar, que as baterias deverão ser trocadas sempre em caráter preventivo, garantindo assim, a continuidade do funcionamento da estação;
- Manutenção dos sensores de nível da água e dos suportes de fixação (instalados em estruturas - pontes, pilares, etc., e nas margens dos rios - tubulação, caixas de passagem, etc.);
- Limpeza, nivelamento e verificação da exposição do pluviômetro, realocando-o, se necessário;
- Limpeza interna e externa da caixa de proteção da estação automática (PCD);
- Limpeza do suporte da PCD, que deve ser pintado quando apresentar sinais de ferrugem;
- Limpeza e conserto do cercado de proteção da estação. O cercado deverá ser consertado sempre que não apresentar condições adequadas de segurança aos equipamentos;
- Buscar garantir a segurança dos equipamentos a partir do fechamento dos cadeados do cercado de proteção e da estação automática;
- Verificação da transmissão dos dados e, caso seja necessário, providenciar o ajuste da antena e/ou manutenção do transmissor;
- Realização de poda ou retirada de árvores ou outros obstáculos que possam interferir na transmissão ou na leitura dos sensores;
- Manutenção da seção de réguas, com reposição de réguas faltantes e adequação e nivelamento das réguas com problemas;
- Poderão ser exigidos todos os serviços compatíveis ao objeto da presente contratação, visto que o rol de serviços descritos é meramente exemplificativo.

m) Todas as atividades de manutenção nas estações automáticas telemétricas deverão ser registradas em ficha de inspeção da PCD,



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

cujo modelo será confeccionado pela **CONTRATADA** e aprovada pela SURH.

- n) A equipe de campo deverá portar caixa de ferramentas completa para a manutenção de estações automáticas telemétricas, na qual deverão constar no mínimo: multímetro, fusíveis, conectores reservas, fios, chaves, parafusos, emendas plásticas, abraçadeiras, outras ferramentas de eletrônica, dentre outras peças.

4.3.2. Efetuar a limpeza das estações:

- a) Todos os equipamentos das PCDs deverão ser rigorosamente limpos pela **CONTRATADA**, bem como toda a área de entorno das estações (cercado de proteção, corte de vegetação e arbustos, limpeza das margens dos rios junto às réguas e a seção de medição) em todas as visitas das equipes.

4.3.3. Realizar a medição da descarga líquida:

- a) Todas as medições executadas pela **CONTRATADA** numa determinada estação deverão ser realizadas na mesma seção de medição, podendo ser tolerada a mudança na hipótese de ocorrerem fatos que a recomendem, caso em que deverá ser justificada em relatório. Essa situação deverá ser caracterizada no relatório contendo a descrição detalhada da nova seção de medição.
- b) Os equipamentos utilizados pela **CONTRATADA** nas medições hidrológicas como, por exemplo, os molinetes hidrométricos, deverão apresentar boa qualidade e estarem devidamente aferidos.
- c) A vazão será determinada por molinete hidrométrico e se houver opção por outro método pela **CONTRATADA** deverá ser detalhado no plano de trabalho e aprovado pela SURH.
- d) A medição da descarga líquida deverá ser realizada pela **CONTRATADA** em cada campanha (trimestral) em todas as estações hidrológicas. Os dados brutos deverão ser registrados em



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

formulário próprio onde será também anotado o nível da água do momento da medição.

4.4. Realizar as atividades de escritório, que consistem em planejamento e acompanhamento da execução das campanhas de campo, cálculo das medições de descarga líquida; e elaboração dos relatórios trimestrais de atividades e produção das equipes de campo e de escritório.

4.4.1. As atividades de escritório deverão ser realizadas pela **CONTRATADA** em sincronia com as atividades de campo, visto que os relatórios de campo deverão ser enviados à **CONTRATANTE** conforme o cronograma físico apresentado pela **CONTRATADA**. Todos os relatórios enviados para a **CONTRATANTE** deverão ser assinados pelo profissional de nível superior da **CONTRATADA**, que se responsabilizará tecnicamente pelos serviços executados no escritório e em campo.

4.4.2. Os detalhes para a correta execução das atividades de escritório, a serem realizadas pela **CONTRATADA**, consistem no planejamento das campanhas de campo, sendo de fundamental importância para o bom desempenho das equipes durante as viagens, visto que, a definição clara das atividades a serem executadas é a principal diretriz para a correta consecução dos serviços como, por exemplo, definição dos roteiros de manutenção, documentos de apoio e material ou equipamento para o registro das observações de campo.

4.4.3. Com base nessa necessidade, fica estabelecido que em até 15 (quinze) dias corridos após a publicação do extrato do contrato, a **CONTRATADA** deverá apresentar à **CONTRATANTE** um Plano de Trabalho contendo a programação dos serviços a serem executados, roteiros das campanhas para manutenção das estações, detalhamento das técnicas a serem utilizadas, definição das fichas de campo, definição da estrutura dos relatórios, equipe técnica e cronograma de execução.

4.4.4. As viagens iniciais poderão ser acompanhadas por técnicos da **CONTRATANTE**, caso seja necessário.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

4.4.5. Os modelos de relatórios das atividades de campo e escritório deverão ser elaborados pela **CONTRATADA**, sendo que a **CONTRATANTE** ficará responsável pela análise e aprovação do modelo.

4.4.6. Os relatórios de campo deverão ser elaborados pelos técnicos de campo ao final de cada campanha de campo e encaminhados para o escritório da **CONTRATADA** contendo as seguintes informações:

- Descrição das atividades realizadas durante a execução dos roteiros;
- Dados coletados nas estações automáticas telemétricas;
- Fichas de inspeção das estações telemétricas;
- Avaliação sucinta do funcionamento de cada estação automática telemétrica;
- Registros fotográficos.

4.4.7. Os relatórios de campo deverão ser revisados pelo responsável pelas atividades de escritório e depois de revisados, consolidados e atestados pelo responsável da **CONTRATADA** deverão ser encaminhados à **CONTRATANTE** e deverão conter as seguintes informações:

- Avaliação do funcionamento de cada estação automática telemétrica, apresentando quantitativo de equipamentos em condições inadequadas (sensores, antenas, etc.);
- Registros fotográficos realizados durante as atividades de campo, visando ilustrar de forma adequada (boa resolução e ângulo coerente) as situações de rotina de manutenção das estações e sondas e as situações especiais (equipamentos danificados, atos de vandalismo, etc.). O registro fotográfico deve abranger a situação dos equipamentos instalados nas estações, antes e depois da rotina de manutenção, e do entorno das mesmas (cercado, acessos, etc.). Essa atividade tem como objetivos auxiliar a empresa **CONTRATADA** na elaboração dos relatórios de produção, possibilitar à **CONTRATANTE** a avaliação das atividades desempenhadas em campo e, além disso, manter um acervo de imagens à disposição da **CONTRATANTE**;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- Boletins de ocorrência quando houver equipamentos danificados (atos de vandalismo) ou furtados.

4.4.8. Os relatórios de escritório deverão ser encaminhados em formato impresso, em 02 (duas) vias e gravados em CDs (02 cópias) e os relatórios de campo deverão ser apresentados em anexo.

4.5. Custear o deslocamento de sua equipe de campo até as localidades constante no quadro 1, do subitem 17.1.1, do edital.

4.6. Indicar um preposto que será o responsável pela condução dos trabalhos, bem como para tratar das questões pertinentes ao serviço com o setor demandante e/ou fiscal do contrato.

4.7. A empresa adjudicatária deverá iniciar a execução do serviço, objeto da licitação, em até 15 (quinze) dias corridos a contar da publicação do extrato do contrato.

4.8. A **CONTRATADA** não poderá subcontratar, subempreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto contratado. No caso de fusão, cisão ou incorporação da empresa vencedora da licitação, a **CONTRATANTE** deverá ser comunicada por escrito sobre as mudanças, e só aceitará a nova empresa se destas transformações não resultarem prejuízos a execução dos serviços, mantidas as condições de habilitação e a manutenção das condições estabelecidas no contrato original.

4.9. Assumir as responsabilidades e o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais.

4.10. Assumir a responsabilidade pelo bom desempenho do serviço e providenciar que todos os seus empregados, nos locais de trabalho, cumpram as normas internas da **CONTRATANTE**.

4.11. Assegurar à **CONTRATANTE** o direito de fiscalizar, sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer serviço que não esteja de acordo com



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

a técnica atual, normas ou especificações que atentem contra a sua segurança ou de terceiros, ficando certo que, em nenhuma hipótese, a falta de fiscalização da **CONTRATANTE** eximirá a **CONTRATADA** de suas responsabilidades provenientes do contrato.

4.12. Caso a **CONTRATADA** tenha que desfazer ou refazer qualquer serviço não executado a contento, correrão por sua conta as necessárias despesas.

4.13. Responsabilizar-se-á pelos prejuízos causados a **CONTRATANTE** ou a terceiros, por atos de negligência ou culpa de seus empregados ou prepostos, durante a execução dos serviços estipulados no contrato.

4.14. Executar o objeto de acordo as exigências do **Edital de Pregão Presencial nº 004/2014/SEMA** e seus Anexos, agindo de boa-fé conforme exigência do Código Civil, e adotar a melhor técnica, utilizando materiais de primeira qualidade e cumprindo todas as normas técnicas.

4.15. Reparar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, as obrigações em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções apontadas pela **CONTRATANTE** no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da ciência, ou no prazo estabelecido pela fiscalização.

4.16. Cumprir quaisquer formalidades e pagar as multas porventura impostas pelas autoridades competentes, decorrentes da execução do objeto ora contratado.

4.17. Responder por todo e qualquer dano que causar a **CONTRATANTE** ou a terceiros, ainda que culposos, por ato praticado por seus prepostos, empregado ou mandatários, ainda que culposos, eximindo a **CONTRATANTE** de qualquer responsabilidade, assegurando à **CONTRATANTE**, em qualquer caso, o exercício do direito de regresso, pela via administrativa, que após o devido processamento e garantido o direito de defesa, o prejuízo ensejará o desconto de valores devidos ou inscrição do débito em dívida ativa.

4.18. Manter-se em compatibilidade com as obrigações assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Edital de Pregão Presencial nº 004/2014/SEMA**.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

4.19. Arcar com os danos causados diretamente a **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto deste contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela **CONTRATANTE** e responder, também, por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da **CONTRATANTE**, quando do cumprimento de suas obrigações.

4.20. Arcar com os ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de contravenção, seja por culpa sua ou de quaisquer de seus empregados, obrigando-se, outrossim, a quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais ou extrajudiciais de terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do contrato a ser firmado.

4.21. Responsabilizar-se pela perfeita execução dos serviços contratados, obrigando-se a prestar assistência administrativa necessária para assegurar o andamento conveniente dos trabalhos.

4.22. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela **CONTRATANTE**, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente.

4.23. Comunicar a **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

4.24. Nas situações caracterizadas como níveis de anormalidades de emergência, a **CONTRATADA** deverá, com a maior brevidade possível, mobilizar técnicos necessários à solução do problema.

4.25. Aceitar, nas mesmas condições do ajuste, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, caso necessário, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor da contratação.

4.26. Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações, na Lei nº. 10.520/2002 e Decreto Estadual nº. 7.217/2006.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

5. CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1. A **CONTRATADA** deverá cumprir os seguintes prazos:

- a) apresentar plano de trabalho em até 15 (quinze) dias após a publicação do extrato do contrato (1º mês);
- b) apresentar relatório da 1º campanha no 4º mês;
- c) apresentar relatório da 2º campanha no 7º mês;
- d) apresentar relatório da 3º campanha no 10º mês;
- e) apresentar relatório de 4º campanha no 13º mês;

5.2. O Plano de trabalho, assim como os relatórios das campanhas de campo deverão ser entregues na Superintendência de Recursos Hídricos - SURH - da Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA/MT, localizada na Rua C, esquina com a Rua F, s/n - Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo, CEP 78.005-970, Cuiabá-MT.

5.2.1. A SURH ficará responsável pela aprovação do Plano de Trabalho em até 05 (cinco) dias após a sua entrega.

5.2.2. O acompanhamento dos serviços a serem executados pela **CONTRATADA** se baseará no cronograma das atividades e na aplicação das metodologias descritas e aprovadas no Plano de Trabalho.

5.3. Os serviços técnicos envolvidos na manutenção da rede de estações hidrológicas automáticas consistem em atividades de campo e de escritório a serem realizadas pela **CONTRATADA**, observando-se:

5.4. As campanhas de campo terão início em, no máximo, 15 (quinze) dias após a aprovação do Plano de Trabalho.

5.5. As visitas deverão ocorrer trimestralmente, seguindo o cronograma de entrega dos serviços, descrito anteriormente na subcláusula 4.1, totalizando 04 (quatro) campanhas de campo, obrigatoriamente, sendo duas visitas no período da seca e duas visitas no período da chuva, para



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

realização da medição da descarga líquida e manutenção das estações hidrológicas.

5.6. O custo de deslocamento da equipe de campo deverá ser custeado pela **CONTRATADA**.

5.7. A localização das estações telemétricas encontra-se descrita na tabela abaixo:

Roteiro A					
Código	Estação	Rio	Município	Latitude	Longitude
26034600	Fazenda Suspiro	Cumbuco	Primavera do Leste	15°13'23,3 "	- 53°58'0,1"
24653000	Emasa	Rio das Garças	Barra do Garças	15°54'07,7 "	- 52°16'37,6 "
24710000	Sítio Adriana	Diamantino	Barra do Garças	16°06'10,7 "	- 52°29'0,2"
26130000	Fazenda Rio Correntes	Correntes	Araguaiana	15°05'21,1 "	- -52°02'57"
26057000	Chácara Boa Vista	Areões	Nova Xavantina	14°32'03,3 "	- 52°19'53,2 "
84234000	Fazenda São Judas Tadeu	Sete de Setembro	Canarana	13°29'46,2 "	- 52°24'54,2 "
26070000	Fazenda São João	São João Grande	Ribeirão Cascalheira	12°55'08,4 "	- 51°19'49,8 "
26500000	Porto Alegre do Norte	Tapirapé	Porto Alegre do Norte	10°52'23,9 "	- 51°37'45,3 "
26310000	Fazenda Rancho Alto	Mururé	Bom Jesus do Araguaia	12°19'56,0 "	- 51°20'59,3 "
Roteiro B					
66007000	Sítio Japuira	Paraguai	Alto Paraguai	14°48'51,5 "	- 56°50'17,4 "
17098500	Fazenda Cachoeira Grande	Arinos	Nova Mutum	14°13'01,1 "	- 56°02'05,0 "
17099000	Faz. Cachoeira de Pau	Arinos	Nova Mutum	13°49'55,3 "	- 56°24'45,6 "
17271100	Sorriso	Tenente	Sorriso	-	-



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

		Lira		12°32'6.63 "	55°42'26.0 2"
17277000	Fazenda Ceron	Celeste	Sorriso	-12°18'26"	55°34'6,4"
18421600	MT-423	Azul	Cláudia	- 11°28'17,9 "	- 54°59'38,4 "
18425200	MT-442	Tartaruga	Santa Carmem	- 11°55'42,7 "	- 54°59'54,3 "
Roteiro C					
66056000	Fazenda Santa Rita do Sepotuba	Sepotuba	Lambarí D'Oeste	- 15°13'51,2 "	- 57°41'53,7 "
66030000	Fazenda Santa Amália	Sepotuba	Tangará da Serra	- 14°36'36,1 "	- 57°43'41,2 "
17091450	Fazenda Rodial	Buriti	Sapezal	- 13°32'42,4	-58°38'14"
17092960	Ponte Antiga BR-364 (Rio Papagaio)	Papagaio	Brasnorte	- 12°48'00,2 "	- 58°23'52,2 "
17094300	Recanto do Trairão	Rio do Sangue	Brasnorte	- 12°05'47,3 "	- 57°52'49,2 "
17093010	MT - 170	Juína Mirim	Juína	- 11°21'23,8 "	- 58°21'13,5 "
17122001	Rio dos Peixes	Rio dos Peixes	Juara	-10°49'23"	-57°43'38"
Roteiro D					
66064000	Estrada MT - 125	Cabaçal	Cáceres	- 15°28'07''	- 57°53'37''
17099500	Fazenda Massapé	Claro	São José do Rio Claro	- 13°30'09,8 "	- 56°37'6,66 "
15050001	Pontes e Lacerda	Guaporé	Pontes e Lacerda	-15°12'55"	59°21'14"
26033900	Águas Claras	Rio das Mortes	Primavera do Leste	- 15°18'18,5 0"	- 54°11'10,5 8"
66380100	Rio São Lourenço - São Pedro da Cipa	São Lourenço	Jaciara	- 15°59'53''	- 54°55'18''
66450010	Rondonópolis	Vermelho	Rondonópolis	- 16°28'44''	- 54°39'02''
66259650	Rio Coxipó - AABB	Coxipó	Cuiabá	- 15°37'03,1 "	- 56°03'04''



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

5.8. As 30 (trinta) estações automáticas telemétricas (pluviométrica e fluviométrica) em operação deverão ser visitadas pela equipe da **CONTRATADA** de três em três meses, durante as quais serão executadas todas as intervenções preventivas e corretivas necessárias para o correto funcionamento das estações automáticas telemétricas.

5.9. As informações observadas e os dados coletados nestas visitas de campo deverão estar todas registradas em documentos próprios (fichas de inspeção, ficha de medição de vazão, registro fotográfico e relatórios de campo), como forma de comprovar as atividades de campo e de escritório.

5.10. As falhas de coleta ou transmissão decorrentes de problemas relativos a danos, vandalismo ou furto de parte dos equipamentos ou de sua totalidade deverão ser comunicadas imediatamente à SURH.

5.11. A **CONTRATANTE** terá a responsabilidade de fornecer todos os equipamentos (sensores de chuva e nível, painel solar, antena, *dataloggers*, *modems*) para o funcionamento correto das estações.

5.12. Todos os materiais restantes deverão ser fornecidos pela empresa **CONTRATADA** como: baterias 12V e 3V, cabos de conexão, conectores dos sensores e componentes, tubos para conserto das fixações, fios para conserto das ligações sensores/estação automática, réguas de alumínio, mourões para fixação das réguas, dentre outros.

5.13. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela **CONTRATANTE**, por meio do Fiscal do contrato ou na sua ausência por seu suplente, que deverá conferir e aprovar o plano de trabalho e os relatórios das campanhas de campo, além de atestar as notas fiscais correspondentes aos serviços prestados.

6. CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA CONTRATUAL

6.1. Não há previsão de garantia para este contrato.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Emitir ORDEM DE SERVIÇO, estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto.

7.2. Receber os serviços adjudicados, nos termos, prazos, qualidade e condições estabelecidas neste contrato, no Edital de Pregão e seus anexos.

7.3. A **CONTRATANTE** deverá exercer a fiscalização dos serviços, por servidores especialmente designados para esse fim, na forma prevista na Lei nº. 8.666/93.

7.4. Proporcionar à **CONTRATADA** todas as facilidades e informações necessárias à boa execução do contrato, inclusive destinar, se for o caso, local para que o representante da **CONTRATADA** possa executar o controle dos serviços.

7.5. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o contrato.

7.6. Manifestar formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções, alterações e revisões do contrato.

7.7. Aplicar, quando for o caso, à **CONTRATADA**, as sanções regulamentares e contratuais.

7.8. Permitir o acesso à **CONTRATADA** para o cumprimento de suas obrigações.

7.9. Promover o acompanhamento e fiscalização dos serviços sob os aspectos quantitativo e qualitativo, comunicando à **CONTRATADA** toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do contrato.

7.10. Efetuar em dia o pagamento à **CONTRATADA**, pelos serviços prestados.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

7.11. Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, exigindo sua imediata correção, sob pena de aplicação das penalidades previstas em lei, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e aceitos pela **CONTRATANTE**.

7.12. O fiscal designado registrará em relatório as deficiências verificadas na execução dos serviços, encaminhando cópias à **CONTRATADA** para a imediata correção das irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no edital.

7.13. O serviço será recusado e devolvido nas seguintes hipóteses:

- a) Apresentem vícios de qualidade ou impropriedade.
- b) Nota fiscal com especificação e quantidade em desacordo com o contrato.
- c) Entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste Edital.

7.14. Aplica-se ainda a **CONTRATADA**, por ocasião do fornecimento de serviço as disposições contidas na Lei n.º 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor.

8. CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. Serão pagos apenas os serviços efetivamente prestados comprovados por meio de atesto do fiscal/setor demandante da **CONTRATANTE**, ao qual ocorrerá o pagamento por meio de Nota Bancária através do Banco do Brasil S/A, em nome da **CONTRATADA**, até o 20º (vigésimo) dia útil.

8.2. O pagamento será realizado em 05 (cinco) parcelas, conforme valor total constante na cláusula segunda e cronograma abaixo:

- 1ª parcela de 10% do valor total, condicionada à aprovação do plano de trabalho (1/5).



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

- 2ª parcela de 22,5% do valor total, condicionado à aprovação do 1º relatório (2/5).
- 3ª parcela de 22,5% do valor total, condicionado à aprovação do 2º relatório (3/5).
- 4ª parcela de 22,5% do valor total, condicionado à aprovação do 3º relatório (4/5).
- 5ª parcela de 22,5% do valor total, condicionado à aprovação do 4º relatório (5/5).

8.2.1. A SURH ficará responsável pela aprovação do Plano de Trabalho em até 05 (cinco) dias após a sua entrega. Uma vez conferidos e aprovados o plano de trabalho ou os relatórios trimestrais apresentados pela **CONTRATADA**, a **CONTRATANTE** comunicará a **CONTRATADA** para encaminhamento da nota fiscal para pagamento.

8.3. O pagamento será efetuado após a Nota Fiscal estar devidamente atestada pelo responsável, devendo estar acompanhada dos Certificados de Regularidade Fiscal descritos nos Decretos Estaduais n.ºs. 7217/06, 8199/06 e 8426/06 e toda legislação pertinente, obedecendo aos prazos estabelecidos na Instrução Normativa n.º. 01/2007/SAGP/SEFAZ.

8.4. A **CONTRATADA** indicará no corpo da Nota Fiscal o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária.

8.4.1. Caso constatada alguma irregularidade na nota fiscal/fatura, esta deverá ser devolvida a **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

8.4.2. Nenhum pagamento deverá ser efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

8.5. A **CONTRATANTE** efetuará o pagamento via ordem bancária, por intermédio do Banco do Brasil, para o banco discriminado na Nota Fiscal;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

8.6. Junto com as Notas Fiscais a **CONTRATADA** deverá **obrigatoriamente apresentar** Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, sem as quais fica impossibilitada a efetivação da liquidação do pagamento.

8.7. As comprovações de regularidade exigidas acima poderão ser substituídas pela regularidade junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso.

8.8. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da **CONTRATADA**.

8.9. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

8.10. As Notas Fiscais/Faturas devem ser emitidas em nome de ESTADO DE MATO GROSSO, com o CNPJ nº. 03.507.415/0023-50 e com o seguinte endereço: Rua C esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo e deverão ser entregues no setor demandante, para serem devidamente atestadas.

8.11. O pagamento efetuado à **CONTRATADA** não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

8.12. A partir de 1º de dezembro de 2010, as operações de vendas destinadas à Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser acobertadas por Nota Fiscal Eletrônica, conforme Protocolo ICMS42/2009, recepcionado pelo Artigo 198-A-5-2 do RICMS. Informações através do site www.sefaz.mt.gov.br/nfe.

9. CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da aquisição, do objeto deste contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão/Unidade: 27101 – SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

Projeto Atividade: 4317

Natureza de Despesa: 3390 3900

Fonte de Recurso: 109

9.2. As despesas decorrentes desta contratação, no exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA

10.1. A vigência do contrato será de **14 (quatorze) meses**, contados da data da publicação do extrato do contrato no Diário Oficial do Estado.

10.1.1. O presente contrato poderá ser prorrogado com relação ao prazo, caso necessário, apenas para fins de conclusão dos serviços pela **CONTRATADA**, somente quando a campanha em campo for suspensa ou alterada por consequência de eventos climáticos que impossibilitem a execução do serviço contratado dentro do prazo estabelecido inicialmente, nas situações previstas na lei 8.666/93.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1. A rescisão regula-se pelo disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.8.666/93, no que couber.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos deste contrato e do edital sujeita a **CONTRATADA** a multas, consoante o *caput* e parágrafos do art. 86 da Lei n° 8.666/93 e alterações posteriores, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho, na forma seguinte:



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

12.1.1. Quanto à obrigação da retirada da Nota de Empenho no prazo estabelecido:

- a)** atraso até 05 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento);
- b)** a partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

12.1.2. Quanto ao atraso para assinatura do contrato, quanto as obrigações de solução de quaisquer problemas com os itens adquiridos, e quanto à aceitação de acréscimos e supressões no valor total da adjudicação:

- a)** atraso até 2 (dois) dias, multa de 2% (dois por cento);
- b)** a partir do 3º (terceiro) até o limite do 5º (quinto) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 6º (sexto) dia de atraso.

12.2. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, a Administração poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à **CONTRATADA** multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado.

12.3. Se a adjudicatária recusar-se a retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, se sujeita às seguintes penalidades:

- a) Multa** de até 10% sobre o valor adjudicado;
- b) Suspensão** temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a **CONTRATANTE**, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, e;



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

12.4. A licitante, adjudicatária ou **CONTRATADA** que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco) anos e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

12.5. A multa, eventualmente imposta à **CONTRATADA**, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso a **CONTRATADA** não tenha nenhum valor a receber deste Órgão do Estado de Mato Grosso, ser-lhe-á concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao Órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do Estado, podendo, ainda a Administração proceder a cobrança judicial da multa.

12.6. As multas previstas nesta seção não eximem a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a **CONTRATANTE**.

12.7. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a **CONTRATANTE** reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO DIREITO DE PETIÇÃO

13.1. No tocante a recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/93.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

14.1. Será designado, pela **Superintendência de Recursos Hídricos** da **CONTRATANTE**, um servidor qualificado ou uma comissão para exercer a fiscalização do contrato, que terá, dentre outras, a incumbência de solicitar à **CONTRATADA** o afastamento ou a substituição de profissional que considere ineficiente, incompetente, inconveniente ou desrespeitoso com pessoas da **CONTRATANTE** ou terceiros ligados aos serviços.

14.1.1. O exercício da fiscalização pela **CONTRATANTE** não excluirá nem reduzirá as responsabilidades de competência da **CONTRATADA**.

14.2. A **CONTRATANTE** poderá a qualquer momento do período de vigência do contrato determinar a necessidade de vistoria de campo para fiscalizar os serviços realizados pela **CONTRATADA**.

14.3. A **CONTRATANTE** reserva-se o direito de, sem qualquer forma de restrição à plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços contratados.

14.4. As vistorias dos serviços de campo poderão ser realizadas acompanhando a execução de um determinado roteiro de manutenção ou em viagens com a participação somente de profissionais da **CONTRATANTE**.

14.5. Cabe à **CONTRATADA** atender prontamente a quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do contrato, sem que disso decorra qualquer ônus para a **CONTRATANTE**, não implicando a atividade da



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS**

fiscalização em qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na ocorrência desta, tampouco a co-responsabilidade da **CONTRATANTE**.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Este contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas previstas na Lei nº 8.666/93, respondendo elas pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

15.2. A **CONTRATANTE** poderá revogar este contrato, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

15.2.1. A declaração de nulidade deste contrato opera retroativamente, impedindo efeitos jurídicos que nele, ordinariamente, deverá produzir, além de desconstituir os que porventura já tenha produzido;

15.2.2. A nulidade não exonera a **CONTRATANTE** do dever de indenizar a **CONTRATADA** pelo que este houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo a responsabilidade de quem lhe deu causa.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. Fica eleito o foro da cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS
GERENCIA DE FORMALIZAÇÃO DE CONTRATOS**

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Cuiabá, 14 de julho de 2014.

Benedito Nery Guarim Strobel
Secretário Adjunto de Gestão Sistêmica
SEMA/MT

Luiz Alberto de Aguiar
Representante da Contratada

TESTEMUNHAS:

MAKSON ESCOLÁSTICO MORAES

CPF: 922.329.061-91

FERNANDA B. C. DE SOUZA

CPF: 973.078.581-34