**TERMO DE REFERÊNCIA PADRÃO Nº 01/SUBIO/SEMA/MT**

(*Atualizado em setembro/2023*)

**Objeto: Autorização de Manejo de Fauna Silvestre (fins científicos e didáticos)**

**Informações gerais:**

* Finalidade: autorizar a captura, coleta e transporte de **Fauna Silvestre**, para fins científicos e didáticos, **NÃO** vinculada ao licenciamento ambiental;
* O pedido de autorização para captura, coleta e transporte de **Ictiofauna** deve ser protocolado separadamente, conforme Termo de Referência Padrão nº 02/SUBIO/SEMA/MT;
* A Autorização, quando requerida para fins de licenciamento ambiental de empreendimentos, é concedida pelo setor responsável pela expedição da licença (LP, LI e LO). Para mais informações, consulte o Termo de Referência correspondente, junto ao setor onde o empreendimento será licenciado;
* Esta autorização permite o transporte exclusivamente no território do Estado de Mato Grosso. A autorização para transporte interestadual deve ser solicitada ao IBAMA;
* É **OBRIGATÓRIA** a entrega do **Relatório** **Parcial ou Final**, conforme item III.
* ***\*\* A autenticidade das assinaturas e cópia de documentos deverão ser atestadas em cartório ou por servidor público no ato do protocolo, mediante a presença do interessado e a apresentação dos documentos originais para conferência.***
* Esta solicitação deve ser encaminhada para a Coordenadoria de Fauna e Recursos Pesqueiros (CFRP), podendo ser protocolada de 3 (três) formas:

a) Presencialmente em uma unidade da SEMA. *Neste caso a autenticidade dos documentos e assinaturas poderão ser atestadas em cartório ou por servidor público no ato do protocolo*;

b) Por e-mail, enviando o documento digitalizado para o endereço protocolo@sema.mt.gov.br. *Neste caso a autenticidade dos documentos e assinaturas deverão ser atestadas somente em cartório*;

c) Pelos correios, enviando o documento para o endereço: Secretaria de Estado de Meio Ambiente – Coordenadoria de Fauna e Recursos Pesqueiros – Rua C, s/n, Centro Político Administrativo – CEP: 78.049-913 – Cuiabá, MT. *Neste caso a autenticidade dos documentos e assinaturas deverão ser atestadas somente em cartório*.

* Para acompanhar o andamento do processo e o resultado da análise, consulte o Protocolo de Acompanhamento recebido presencialmente ou por e-mail.

**I - Documentos obrigatórios para SOLICITAÇÃO da AUTORIZAÇÃO:**

1. Requerimento padrão da SEMA, assinado pelo interessado ou seu representante legal**\*\***;
2. Caso o interessado seja pessoa jurídica, apresentar documento que comprove seu vínculo com a instituição (contrato social, estatuto social, ata de fundação, ata da última assembleia onde se definiu a diretoria, contrato de prestação de serviços ou outro documento)**\*\***;
3. Caso o requerente seja representado por terceiros, apresentar procuração**\*\***;
4. Formulário de Solicitação da Autorização, conforme Anexo I;
5. Apresentar Declaração, conforme Anexo II**\*\***;
6. Anotação de Responsabilidade Técnica (ART)**\*\***, assinada pelo profissional legalmente habilitado (coordenador e demais profissionais, quando houver), constando obrigatoriamente na descrição da atividade profissional os grupos faunísticos contemplados no estudo ou projeto (mastofauna, avifauna, herpetofauna, invertebrados, etc.), bem como o tipo de atividade que será executada (captura, contenção, marcação, eutanásia, coleta, etc.). Obs: o contratante deve ser o mesmo interessado no projeto;
7. Cópia simples da identidade oficial com foto do(s) responsável(is) técnico(s);
8. Projeto detalhado e assinado pelo responsável técnico, contendo as seguintes informações:
	* Título;
	* Introdução;
	* Objetivos;
	* Justificativa;
	* Identificação da área de estudo: município, região, propriedade, empreendimento, etc.;
	* Caracterização da área de estudo: carta imagem em escala 1:25.000 ou maior (grau, minuto e segundo), descrição dos habitats, fitofisionomia, tamanho da área, etc.);
	* Material e métodos:
		1. Materiais, equipamentos e técnicas a serem utilizadas;
		2. Esforço amostral com quantidade e distribuição dos pontos amostrados;
		3. Mapa georrefenciado e tabela com coordenadas geográficas (grau, minuto e segundo) em Datum SIRGAS-2000 dos locais/pontos de amostragem;
		4. Metodologia detalhada dos procedimentos a serem adotados para os espécimes capturados e/ou coletados (triagem, identificação, marcação, registro, biometria, etc.);
		5. Justificativa e metodologia detalhada para eutanásia, quando prevista no projeto, a ser realizada por profissional capacitado e comprovado mediante ART.
	* Espécies pretendidas para coleta e transporte (nome popular, nome científico e quantidade);
	* Informação referente ao destino pretendido para os espécimes (vivos ou mortos) e material biológico a ser coletado;
	* Carta de anuência da instituição para onde serão enviados ou depositados, original ou cópia autenticada;
	* Cronograma das atividades;
	* Lotacionograma de toda a equipe;
	* Referências bibliográficas.

**II - Documentos obrigatórios para RENOVAÇÃO da AUTORIZAÇÃO:**

1. Requerimento padrão da SEMA, assinado pelo interessado ou seu representante legal**\*\***;
2. Formulário de renovação da Autorização, conforme Anexo III;
3. Justificativa para renovação, acompanhado do cronograma das atividades;
4. Nova ART**\*\***, em caso de vencimento da anterior;
5. Ocorrendo alteração do coordenador, anexar ART e cópia simples da identidade oficial com foto (conforme item I - 6 e7);
6. Relatório parcial das atividades desenvolvidas até o momento, assinado pelo profissional responsável, conforme item III.

**III – RELATÓRIO PARCIAL e/ou FINAL**

**Deverá ser** **assinado pelo profissional responsável, contendo obrigatoriamente:**

1. Introdução;
2. Material e métodos;
3. Resultados e Discussão;
4. Conclusão;
5. Destino dos espécimes vivos e material biológico coletado. Em caso de envio para instituição, anexar manifestação oficial do recebimento, original ou cópia autenticada, incluindo o número de tombamento, se houver;
6. Relatório fotográfico;
7. Referências bibliográficas;
8. Informações acerca das espécies:
	* Tabela em database (.dbf) contendo:
		1. nome popular e científico;
		2. status do táxon (ameaçado, migratório, residente, endêmico, exótico);
		3. número de indivíduos amostrados;
		4. data do registro;
		5. município;
		6. bioma, fitofisionomia, tipo habitat, corpo d’água;
		7. dados biométricos (desconsiderar este item caso não se aplique ao objetivo do projeto).
	* Mapa georreferenciado (SIRGAS-2000) da área de abrangência da amostragem com os locais de registro em arquivo *shapefile.*

**ANEXO I**

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO DE MANEJO DE FAUNA SILVESTRE**

|  |
| --- |
| **1 – INTERESSADO** |
| Razão Social:  | CNPJ:  |
| Nome:  | CPF:  |
| Endereço para correspondência:  |
| Município:  | CEP:  |
| Telefone:  | E-mail:  |

|  |
| --- |
| **2 – COORDENADOR/ORIENTADOR DO PROJETO** |
| Nome:  |
| Profissão:  |
| Identidade Profissional:  | ART:  |
| Telefone:  | E-mail:  |

|  |
| --- |
| **3 – TÍTULO DO PROJETO** |
|  |

|  |
| --- |
| **4 – LOCAIS DE AMOSTRAGEM (Coordenadas Geográficas em *Datum* SIRGAS-2000)\*** |
| **Ponto** | **Latitude** | **Longitude** | **Ponto** | **Latitude** | **Longitude** |
| **1** |  |  | **6** |  |  |
| **2** |  |  | **7** |  |  |
| **3** |  |  | **8** |  |  |
| **4** |  |  | **9** |  |  |
| **5** |  |  | **...** |  |  |

**ANEXO II**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

Para que produzam os devidos efeitos legais, ..............(instituição científica, ensino ou pesquisa), representada por ............(diretor, chefe de departamento, responsável pelo laboratório, etc.), declaro à Secretaria de Estado de Meio Ambiente/SEMA – MT, que .............. (nome do coordenador responsável pelo projeto, etc.), ................ (profissão), portador do CPF: ..........., Nº Registro no Conselho:........, desempenha a função de Coordenador do Projeto ................... (nome do projeto), desenvolvido pela(s) .......................... (empresa, instituições de ensino, etc.).

Sendo esta a expressão da verdade, firmo o presente e dou fé.

.........................., ......de ....................de .........

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Obs: A autenticidade da assinatura deve ser atestada por servidor público ou em cartório)*

**ANEXO III**

**FORMULÁRIO DE RENOVAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO DE MANEJO DE FAUNA SILVESTRE**

|  |
| --- |
| **1 – PROCESSO NA SEMA** |
| Nº do processo na SEMA:  |
| Nº da última Autorização de Manejo de Fauna Silvestre expedida:  |
| Título do Projeto:  |

|  |
| --- |
| **2 – INTERESSADO** |
| Razão Social:  | CNPJ:  |
| Nome:  | CPF:  |
| Endereço:  |
| Município:  | CEP:  |
| Telefone:  | E-mail:  |

|  |
| --- |
| **3 – COORDENADOR/ORIENTADOR DO PROJETO** |
| Nome:  |
| Profissão:  |
| Identidade Profissional:  | ART:  |
| Telefone:  | E-mail:  |

**Obs: Anexar relatório parcial conforme item III**